

Detta dokument beskriver angelägna kvalitetsinsatser som skall göras vid MHM utöver de riktlinjer som anges i fakultetens kvalitetsprogram

MÅL

KONTROLL

UPPFÖLJNING

GRUNDUTBILDNINGEN

God grundutbildning

- Utvärdering av kurser skall ske via kursportal och utförs av respektive lärare som ansvarar för kursen

- Sammanfattande reflektioner när kursutvärdering är sammanställd; utlagda u-timmar/poäng, åtgärder och kommentarer, procentuell genomströmning

- Enkät till nya studenter vid första studiedagen på den nya utbildningen

- Kollegial kursgranskning efter beslut av studierektor. Syftar till att ge en bild av hur kursen utfallit under de tre senaste åren. Sammankallande för en granskningsgrupp är den kursansvarige som är utsedd av studierektor

- Utvärdering av avgångsstudenter inom respektive inriktning/program utförs på uppdrag av studierektor/prefekt

Utvärderingar lämnas till studierektor som kommunicerar med programansvarig och resultatet återföres vid kurs- och programkonferenser

Utvärderingen lämnas till studierektor som återför resultat till inriktnings-/programansvariga. Resultatet delges övriga inblandade via inriktnings-/programkonferenser

Sammanställning av enkäten lämnas till studierektor som återför resultatet till inriktnings-/programansvariga. Övriga inblandade delges resultatet via inriktnings-/programkonferenser

Skriftlig rapport som tillställs studierektor och ledningsråd.

Sammanställningen lämnas till studierektor. Om något anmärkningsvärt visar sig förs utvärderingen vidare till ledningsrådet.

- Alumniansvarig gör årligen en sammanfattning om hur verksamheten under året bedrivits och antalet medverkande.

Lämnas till studierektor som kommunicerar inriktnings-/programansvariga.

FORSKARUTBILDNINGEN

God forskarutbildning

- Individuell studieplan görs och undertecknas av doktorand, samtliga handledare och prefekt
- Planeringsseminarium hålls av doktoranden
- Slutseminarium
- Doktorandseminarium. Doktoranderna skall visa aktivt deltagande under forskarutbildningstiden

Prefekten ansvarar för att detta praktiseras

FUK-ledamot närvarar och rapporterar till FUK, prefekt och handledare

FUK-ledamot närvarar och rapporterar till FUK, prefekt och handledare

Fo-ansvarig följer närvaron via närvarolista

FORSKNING

God forskning där resultat sprids och kopplas till grundutbildningen

- Nya projekt planeras i samråd med prefekt

Prefekten lämnar redogörelse i verksamhetsredovisningen vid årets slut.

UPPDRAGSVERKSAMHET

God uppdragsverk-
samhet som är balan-
serad både personellt
och ekonomiskt

- Alla uppdrag planeras i samråd med uppdrags-
ansvarig och studierektor

- Utvärderingar av genomförda uppdrag sker via
skriftliga utvärderingar genomförda av aktuell
lärare

Prefekt och studierektor återkopplar under
terminen till timfördelningar och i den mån
annan personal är inkopplade till berörda
personer

Sammanställda utvärderingar lämnas till
studierektor som kommunicerar med prefekt